



Roll No.

Answer Sheet No. 11

Sig. of Candidate. \_\_\_\_\_

Sig. of Invigilator. \_\_\_\_\_

## BANKING HSSC-II

### SECTION – A (Marks 15)

**Time allowed: 20 Minutes**

**NOTE: Section-A is compulsory. All parts of this section are to be answered on the question paper itself. It should be completed in the first 20 minutes and handed over to the Centre Superintendent. Deleting/overwriting is not allowed. Do not use lead pencil.**

**Q. 1 Circle the correct option i.e. A / B / C / D. Each part carries one mark.**

- (i) Note issuing authority is:
- |                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| A. Central Bank    | B. Scheduled Bank |
| C. Commercial Bank | D. National Bank  |
- (ii) Reserve bank of India was established in:
- |            |            |            |            |
|------------|------------|------------|------------|
| A. 1925 AD | B. 1935 AD | C. 1940 AD | D. 1945 AD |
|------------|------------|------------|------------|
- (iii) The loans which can be demanded by a bank at any time are called:
- |              |                |                 |                   |
|--------------|----------------|-----------------|-------------------|
| A. Overdraft | B. Demand loan | C. Project loan | D. Long term loan |
|--------------|----------------|-----------------|-------------------|
- (iv) Which note issuing method is more elastic?
- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| A. Fixed Fiduciary method | B. Proportional method |
| C. Both A and B           | D. None of these       |
- (v) Zakat is **NOT** deducted from:
- |                    |                  |
|--------------------|------------------|
| A. Current Account | B. Fixed Account |
| C. Saving Account  | D. Both B and C  |
- (vi) The person who gives guarantee to lender for the repayment of loan is called:
- |           |             |              |                 |
|-----------|-------------|--------------|-----------------|
| A. Debtor | B. Creditor | C. Guarantor | D. All of these |
|-----------|-------------|--------------|-----------------|
- (vii) A written agreement between borrower and the lender for obtaining loan against immovable property is called:
- |         |             |                  |           |
|---------|-------------|------------------|-----------|
| A. Lein | B. Mortgage | C. Hypothecation | D. Pledge |
|---------|-------------|------------------|-----------|
- (viii) Which bank keeps the precious articles of public in its custody?
- |                    |                                  |
|--------------------|----------------------------------|
| A. Central Bank    | B. Industrial Development Bank   |
| C. Commercial Bank | D. Agricultural Development Bank |
- (ix) Promissory Note is always written on:
- |                |                |                   |                  |
|----------------|----------------|-------------------|------------------|
| A. Plain paper | B. Stamp paper | C. Coloured paper | D. Printed paper |
|----------------|----------------|-------------------|------------------|
- (x) Qualitative method of credit control of central bank is:
- |                     |                          |
|---------------------|--------------------------|
| A. Direct action    | B. Open market operation |
| C. Bank rate policy | D. Credit rationing      |
- (xi) The amount of money in the account of an account holder is called:
- |           |            |         |             |
|-----------|------------|---------|-------------|
| A. Profit | B. Deposit | C. Loan | D. Interest |
|-----------|------------|---------|-------------|
- (xii) Which one is non-negotiating instrument?
- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| A. Promissory Note | B. Letter of credit |
| C. Cheque          | D. Bill of Exchange |
- (xiii) Which one is a development bank?
- |         |                |                |                  |
|---------|----------------|----------------|------------------|
| A. IDBP | B. Saving Bank | C. School Bank | D. Exchange Bank |
|---------|----------------|----------------|------------------|
- (xiv) National Bank of Pakistan was established in:
- |            |            |            |            |
|------------|------------|------------|------------|
| A. 1948 AD | B. 1949 AD | C. 1950 AD | D. 1951 AD |
|------------|------------|------------|------------|
- (xv) Rate at which the currency of one country is converted to the currency of another country is called:
- |                     |                       |
|---------------------|-----------------------|
| A. Rate of Exchange | B. Cash Reserve Ratio |
| C. Bill of Exchange | D. Rate of Interest   |

**For Examiner's use only:**

**Total Marks:**

**15**

**Marks Obtained:**

Roll No. 

Answer Sheet No. \_\_\_\_\_



Sig. of Candidate \_\_\_\_\_

Sig. of Invigilator. \_\_\_\_\_

## بینکاری ایچ ایس ایس سی-II

حصہ اول (کل نمبر: 15)

وقت: 20 منٹ

نوٹ: حصہ اول لازمی ہے۔ اس کے جوابات پر پے پر دیے جائیں گے۔ اس کو پہلے میں صف میں مکمل کر کے نام مرکز کے حوالے کر دیا جائے۔ کٹ کر دوبارہ لکھنے کی اجازت نہیں۔ لیزہ پبل کا استعمال ممنوع ہے۔

سوال نمبر: دیے گئے الفاظ یعنی الف ب ج د میں سے درست جواب کے گرد دائرہ لگائیں۔ ہر جزو کا ایک نمبر ہے۔

- (i) نوٹ جاری کرنے کا اختیار / اتھارٹی ہے:
- الف - مرکزی بینک      ب - فہرستی بینک      ج - تجارتی بینک      د - نیشنل بینک
- (ii) ریزرو بینک آف انڈیا کس سن میں بنا؟
- الف - 1925ء      ب - 1935ء      ج - 1940ء      د - 1945ء
- (iii) وہ قرضے جو کسی بھی وقت طلب کیے جاسکیں \_\_\_\_\_ کہلاتے ہیں۔
- الف - ادور ڈرافٹ      ب - طلبی قرضے      ج - پراجیکٹ لون      د - طویل مدت کے قرضے
- (iv) نوٹ جاری کرنے کا کونسا طریقہ زیادہ چمک دار ہے؟
- الف - معینہ حد کا نظام      ب - متناسب سرمائے کا نظام      ج - دونوں الف اور ب      د - درج شدہ میں سے کوئی نہیں
- (v) کس اکاؤنٹ / کھاتے سے ڈکویٹ نہیں کاٹی جاتی؟
- الف - چلت رہا رہا کھاتہ      ب - معیادہ کھاتہ      ج - بچت کھاتہ      د - ب اور ج دونوں
- (vi) وہ شخص جو مقروض کی طرف سے قرض خواہ کو رقم کی واپسی کا یقین دلاتا ہے اور اس کی ذمہ داری قبول کرتا ہے \_\_\_\_\_ کہلاتا ہے:
- الف - مقروض      ب - قرض خواہ      ج - ضامن      د - درج شدہ تمام
- (vii) قرض خواہ اور مقروض کے درمیان غیر منقولہ جائیداد کے حقوق قرض کے بدلے میں تحریری معاہدہ کہلاتا ہے:
- الف - استحقاق رہین      ب - رہین      ج - مکمل رہین بالکفالت      د - گروی
- (viii) کونسا بینک لوگوں کی قیمتی اشیاء کو اپنے پاس باحفاظت رکھتا ہے؟
- الف - مرکزی بینک      ب - صنعتی ترقیاتی بینک      ج - تجارتی بینک      د - زرعی ترقیاتی بینک
- (ix) تحریری وعدہ کو کس پر تحریر کیا جاتا ہے؟
- الف - سادہ کاغذ      ب - اسٹامپ پیپر      ج - رنگین پیپر      د - پرنٹ پیپر
- (x) مرکزی بینک کا ذرا اعتبار کو کنٹرول کرنے کا عمومی طریقہ ہے:
- الف - براہ راست اقدامات      ب - کھلے بازار کا عمل      ج - شرح بینک کی پالیسی      د - راشن بندی
- (xi) زرکی وہ مقدار جو بینک کے گاہک کے کھاتے میں موجود ہوا سے کہتے ہیں:
- الف - منافع رفا کاندہ      ب - امانت      ج - قرض      د - سود
- (xii) غیر قبول پذیر آلات اعتبار کونسا ہے؟
- الف - تحریری وعدہ      ب - اعتباری خط      ج - چیک      د - ہنڈی ربل آف ایکسچینج
- (xiii) مندرجہ ذیل میں سے کونسا بینک ترقیاتی بینک ہے؟
- الف - آئی، ڈی، بی، پی (IDBP)      ب - سیوٹک بینک برچھت کے بینک      ج - اسکول بینک      د - ایکسچینج بینک
- (xiv) نیشنل بینک آف پاکستان کس سن میں بنا؟
- الف - 1948ء      ب - 1949ء      ج - 1950ء      د - 1951ء
- (xv) وہ شرح ریت جس پر ایک ملک کی کرنسی کو دوسرے ملک کی کرنسی میں تبدیل کیا جاتا ہے۔ کہلاتا ہے:
- الف - شرح مبادلہ      ب - محفوظ زرف نقد تناسب      ج - بل آف ایکسچینج      د - شرح بینک / انٹرسٹ ریٹ

حاصل کردہ نمبر:

15

کل نمبر

برائے ممتحن:



# BANKING HSSC-II

12

Time allowed: 2:40 Hours

Total Marks Sections B and C: 60

**NOTE:** Answer any nine parts from Section 'B' and any two questions from Section 'C' on the separately provided answer book. Use supplementary answer sheet i.e. Sheet-B if required. Write your answers neatly and legibly.

## SECTION - B (Marks 36)

**Q. 2** Answer any NINE parts. The answer to each part should not exceed 2 to 4 lines. (9 x 4 = 36)

- (i) Define bank.
- (ii) What do you know about clearing house department?
- (iii) Write down about secondary services of a commercial bank (any four)
- (iv) What is meant by Cash Reserve Ratio?
- (v) What is pay in slip?
- (vi) Write any four principles and precautions of lending.
- (vii) What is foreign exchange?
- (viii) What do you know about 'credit'?
- (ix) Write any four causes of opening a bank account.
- (x) Define scheduled and non-scheduled bank.
- (xi) What is pledge?
- (xii) What do you know about industrial development bank? explain briefly.

## SECTION - C (Marks 24)

**Note:** Attempt any TWO questions. All questions carry equal marks. (2 x 12 = 24)

- Q. 3** Discuss the characteristics of good or stable banking system in detail.
- Q. 4** Define Monetary Policy. Also explain its objectives.
- Q. 5** Write differences between Cheque and bill of Exchange.

## حصہ دوم (مُلک نمبر 36)

(9x4=36)

سوال نمبر ۲: مندرجہ ذیل اجزاء میں سے نو (09) کے دو سے چار سطروں تک محدود جوابات لکھیں:

- |       |   |        |   |
|-------|---|--------|---|
| (i)   | بانک کی تعریف کیجیے۔  | (ii)   | حساب گھر کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟                            |
| (iii) | تجارتی بینک کے کوئی سے چار عام (ٹائپو) فرائض کے بارے میں لکھیں۔ | (iv)   | محفوظ زر نقد کے تناسب سے کیا مراد ہے؟                             |
| (v)   | رقم جمع کروانے کی رسید پے۔ ان۔ سلپ (Pay in Slip) کسے کہتے ہیں؟  | (vi)   | قرض جاری کرنے کے کوئی سے چار اصول اور احتیاطیاب لکھیں۔            |
| (vii) | مبادلہ خارجہ کسے کہتے ہیں؟                                      | (viii) | لفظ اعتبار یا کریڈٹ کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟                 |
| (ix)  | بانک میں کھاتہ کھلوانے کی کوئی سی چار وجوہات بیان کریں۔         | (x)    | فہرستی بینک اور غیر فہرستی بینک کی تعریف کیجیے۔                   |
| (xi)  | گروی رکھنے سے کیا مراد ہے؟                                      | (xii)  | صنعتی ترقیاتی بینک کے بارے میں آپ کیا جانتے ہیں؟ مختصر بیان کریں۔ |

## حصہ سوم (مُلک نمبر 24)

(2x12=24)

(کوئی سے دو سوال حل کیجیے۔ تمام سوالوں کے نمبر برابر ہیں۔)

سوال نمبر ۳: ایک اچھے نظام بنکاری کی خصوصیات تفصیلاً بیان کریں۔

سوال نمبر ۴: زری پالیسی کی تعریف کیجیے۔ نیز زری پالیسی کے مقاصد کی وضاحت کریں۔

سوال نمبر ۵: چیک اور ہنڈی میں فرق بیان کریں۔